



PEC: CSIS01600X@PEC.ISTRUZIONE.IT

DOMANDA RICHIESTA SKILLS CARD

Scrivere in Stampatello

Cognome _____ Nome _____

Codice Fiscale _____ Data di nascita _____

Stato civile _____ Luogo di nascita _____

Indirizzo (Via/Piazza/Strada) _____

Cap _____ Città _____ E-mail _____

Numero Telefono fisso _____ Cellulare _____

Titolo di Studio _____

Professione _____

Istituto e Classe Frequentata (Se studente) _____

Documento id. n° _____ rilasciato da _____

chiede di acquistare una skills card ICDL

Il sottoscritto dichiara di conoscere ed accettare il regolamento ICDL visionabile sul sito dell'AICA: <http://www.icdl.it/> e in particolare di essere informato che la skills card è virtuale e dunque non stampabile. **Dichiara altresì di essere a conoscenza che i dati personali saranno trattati da AICA** ai fini del rilascio della Certificazione e per la pubblicazione nel registro pubblico delle persone certificate.

Il sottoscritto, ai sensi della L. 196/03 e successive modificazioni, **autorizza** dunque l'istituto IIS BISIGNANO "ITI-LICEO SCIENTIFICO" al trattamento dei propri dati personali per tutte le procedure necessarie per l'erogazione del servizio richiesto.

Allega ricevuta in originale del versamento di € _____ effettuato tramite servizio PagoInRete a favore IIS BISIGNANO "ITI-LICEO SCIENTIFICO" – CSIS01600X indicando nelle note: acquisto Skills Card ICDL

Bisignano _____

firma leggibile

IMPORTANTE

se la skills card deve essere intestata a minorenne è necessario fornire i dati di un tutore (padre / madre)

Cognome _____ Nome _____

Codice Fiscale _____ Data di nascita _____

Luogo di nascita _____ E-mail _____

Numero Telefono fisso _____ Cellulare _____

Documento id. n° _____

rilasciato da _____

Bisignano _____

firma leggibile

Tariffa per acquisto Skills Card

<i>costo Skills Card</i>	costo riservato a studenti e personale IIS BISIGNANO	costo ordinario
Skills Card	€ 65,00	€ 70,00

Modalità di Pagamento

1. Gli studenti dell'istituto possono effettuare i pagamenti dei bollettini (Skills Card, Modulo Esame ed eventuale Corso di formazione) tramite l'app did Up FAMIGLIA nella sezione Pagamenti; in alternativa possono recarsi in segreteria per ritirare i bollettini PagoPA ed effettuare il pagamento presso altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) (banca, ricevitorie, tabaccai e supermercati);
2. I Candidati esterni devono ritirare i bollettini di pagamento presso la segreteria dell'istituto.

Inviare almeno 10 giorni prima dell'esame una email all'indirizzo ecd1@iisbisignano.edu.it contenente il modulo di richiesta e copia della ricevuta di pagamento.